

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ГОРОДА МОСКВЫ «ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 180 ДЕПАРТАМЕНТА  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ»

ПРИКАЗ

09.01.2019 г.

№ 77

**О назначении ответственного лица  
за работу по профилактике коррупционных  
и иных правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений назначить Шакирзянову Л.В. – юрисконсульта.
2. Юрисконсульту Шакирзяновой Л.В. при осуществлении функций, возложенных пунктом 1 настоящего приказа, руководствоваться Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иным действующим законодательством в области противодействия коррупции в РФ, Методическими рекомендациями по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденные Минтрудом России.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Ю.Б. Сергеева

С приказом ознакомлен:

*Шакирзянова Л.В.*

*Шакирзянова Л.В.*

**ФУНКЦИИ**  
**ответственного лица за работу по профилактике коррупционных**  
**и иных правонарушений**

1. Обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
2. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;
3. Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников, урегулированию конфликта интересов в «ГБУ ГП № 180 ДЗМ»;
4. Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры, иных государственных органов о фактах совершения сотрудниками коррупционных правонарушений;
5. Обеспечение реализации сотрудниками обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
6. Организация правового просвещения сотрудников «ГБУ ГП № 180 ДЗМ»;
7. Проведение служебных проверок;
8. Подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции.